COMUNE DI MARCIANA MARINA

PROVINCIA DI LIVORNO

AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

AREA AMMINISTRATIVA

N. 66 del 09/05/2018

OGGETTO: INAUGURAZIONE NUOVA SEDE ARCHIVIO STORICO DEL COMUNE DI MARCIANA MARINA - ACQUISTO TARGA - IMPEGNO DI SPESA CIG. ZD5237ACA4

Il RESPONSABILE DELL' AREA AMMINISTRATIVA
Dott. Antonella Adriani

a cura della Ragioneria

Esecutivo il

Emesso mandato n. il

OGGETTO: INAUGURAZIONE NUOVA SEDE ARCHIVIO STORICO DEL COMUNE DI MARCIANA MARINA – ACQUISTO TARGA – IMPEGNO DI SPESA – CIG. ZD5237ACA4

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Premesso che:

- In seguito al trasferimento del Comune di Marciana Marina presso la nuova sede situata in via Pascoli 1, si sono resi disponibili alcuni locali presso la ex sede comunale di Via Vadi 7;

- I locali della ex sala consiliare sono stati individuati come sede idonea e consona ad ospitare l' Archivio Storico del Comune di Marciana Marina, in attesa da tempo di una adeguata collocazione;

- La Dott.ssa Gloria Peria, Responsabile della Gestione Associata degli Archivi Storici dell'Isola d'Elba, ha provveduto nel corso dell'anno a trasferire e collocare in detti locali la documentazione relativa all' Archivio Storico del Comune di Marciana Marina;

- La Dott.ssa Peria, in collaborazione con l'Amministrazione Comunale organizzerà presso la ex Sala Consiliare, in data 08.06.2018 , una manifestazione con letture di documenti storici, in occasione della quale verrà inaugurata la nuova sede dell' Archivio Storico del Comune di Marciana Marina e che pertanto, si è reso necessario procedere ad acquistare una targa recante la scritta "Comune di Marciana Marina – Archivio Storico", da apporre all'ingresso dei locali che ospitano lo stesso;

Visto il preventivo di spesa, richiesto per le vie brevi alla Ditta "Grafica Pubblicitaria Di Mercurio Nunzio" di Marina di Campo – Via Costa Nera n° 210- P.I. 00955310495- già fornitrice dell'Ente ed in possesso dei clichè dello stemma comunale, assunto al protocollo dell'Ente con n° 3529 del 03.05.2018, nel quale si offre la fornitura di una targa monofacciale in plexiglass trasparente, con la dicitura Comune di Marciana Marina – Archivio Storico e lo stemma comunale, per un importo di € 75,00 al netto di IVA a norma di Legge;

Dato atto, inoltre, che trattandosi di appalto di servizi pubblici di importo inferiore ad €. 40.000,00 (I.V.A. esclusa), per l'affidamento del relativo contratto possono trovare applicazione le disposizioni relative ai Contratti sotto soglia UE contenute nell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 (affidamento diretto adeguatamente motivato);

Visto l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (finanziaria 2007)" e successive modificazioni ai sensi del quale per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 1000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del mercato elettronico della pubblica amministrazione (Mepa, Consip, Start);

Visto l'art. 32 comma 2 del D.Lgs. n 50/2016 che testualmente recita "*Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri*

ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.";

Visto l'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000 in base al quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduto da apposita determinazione indicante:
– il fine che si intende perseguire;
– l'oggetto del contratto, la forma, le clausole essenziali;
– le modalità di scelta del contraente;

Visto l'art. 32 comma 2 ultimo periodo del d.lgs. 50/2016 che prevede che "*Nella procedura di* cui all'art. 36 comma 2 lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, *l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti.*";

Visto, altresì, l'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016 che al comma 14 dispone testualmente:
14. Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri.»;

Considerato che in relazione a quanto ammesso dall'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. n. 50/2016 nel presente affidamento ricorrono i presupposti affinché il servizio, possa essere affidato direttamente ad un operatore economico in quanto sussistono le seguenti motivazioni tali da giustificare l'affidamento diretto del relativo contratto: rispetto della soglia massima di importo di €. 40.000 già sopra citata; economicità e tempestività della procedura di affidamento diretto;

Dato atto che la sottoscritta non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6 – bis, della legge n. 241/1990 e ss.mm.ii., dell'art. 7 del DPR n. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e dell'art. 6 del Codice di comportamento del Comune di Marciana Marina;

Vista la regolarità del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) della suddetta Ditta, Prot. INPS 9393714 del 26.01.2018 scadenza validità 26.05.2018;

Dato atto che:
- in adempimento a quanto disposto dagli articoli 3 e 6 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e ss.mm.ii., è fatto obbligo all'affidatario di attivare un conto corrente – bancario o postale – dedicato alle commesse pubbliche, su cui devono essere eseguite tutte le operazioni finanziarie relative, mediante bonifico o altro strumento che consenta di riportare il CIG a cui sono riferibili i movimenti finanziari in entrata ed in uscita;
- il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'ANAC è il seguente: ZD5237ACA4 e che la richiesta di tale codice non prevede nessuna contribuzione a favore dell'ANAC, in quanto trattasi di valore contrattuale inferiore ad euro 40.000,00.=.;

Ritenuto opportuno provvedere ad impegnare , a favore della Ditta "Grafica Pubblicitaria Di Mercurio Nunzio" di Marina di Campo – Via Costa Nera n° 210- P.I. 00955310495, l'importo di € 91,50 (Euro novantuno/cinquanta) comprensive di IVA a norma di Legge, per l'acquisto della targa sopra descritta;

Richiamata la deliberazione C.C. n.14 del 29/03/2018 dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione pluriennale per il periodo 2018-2020;

Vista la Deliberazione della G.C. n. 44 del 17.04.2018 , dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale si è proceduto all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2018;

Richiamato il D. Lgs. n. 118/2011 e successive modificazioni "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";

Richiamato l'obbligo previsto dal comma 8 dell'articolo 183 del Decreto Legislativo n. 267/2000 secondo cui "al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il Responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa";

Visti:
-lo Statuto comunale;
- il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con atto della Giunta Comunale n.101del 29/10/2013;
- il Regolamento di Contabilità approvato con atto di Consiglio Comunale n.54 del 22/12/2015;
- il Regolamento Comunale sui controlli interni approvato con atto di Consiglio Comunale n.4 del 17/04/2013;

Visti:
- il D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 e ss. mm.ii. ed in particolare gli artt. 107, 183, 191;
-il D.Lgs. n. 33 del 14.03.2013 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

Dato atto che la sottoscritta è responsabile del procedimento;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'adozione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Accertata la propria competenza ai sensi degli artt. 31 e 32 del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, ed in base al Provvedimento del Sindaco n. 18/2017 del 19 ottobre 2017 con cui la scrivente è stata nominata, a far data dal 19 ottobre 2017 e fino al 10 marzo 2018, Responsabile dell'Area Amministrativa con conferimento dell'incarico di Posizione organizzativa dell'Area Amministrativa;

Dato atto che il presente provvedimento diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, secondo quanto previsto dall'art. 183 comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

1. Di richiamare la premessa narrativa, con quanto in essa contenuto, parte integrante e sostanziale del presente atto;

2. Di procedere all'affidamento, ai sensi dell'art. 32 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50 del 19.04.2016, alla Ditta "Grafica Pubblicitaria Di Mercurio Nunzio" di Marina di Campo – Via Costa Nera n° 210- P.I. 00955310495, dell' incarico per fornitura della targa sopra descritta, per un importo di € 91,50 (Euro novantuno/cinquanta) comprensive di IVA a norma di Legge; mediante imputazione al Capitolo 105010505000 *"Trasferimenti"*del Bilancio di Previsione 2018 esecutivo;

3. Di dare atto, ai fini di quanto previsto dal combinato disposto dell'art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e dell'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, che:

   - il contratto ha ad oggetto la fornitura di una targa monofacciale in plexiglass trasparente, con la dicitura Comune di Marciana Marina – Archivio Storico da apporre all'ingresso dello stesso;
   - la scelta del contraente avviene mediante affidamento diretto a Ditta in possesso dei requisiti necessari allo svolgimento dell'incarico;
   - la forma prescelta per il contratto è lo scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali;

4. Di impegnare la somma complessiva di 91,50.=.IVA compresa imputandola al Capitolo 105010505000 *"Trasferimenti"*del Bilancio di Previsione 2018 esecutivo;

5. Di provvedere alla liquidazione della suddetta somma con successivo e separato atto dietro presentazione di fattura ed ad avvenuta fornitura del materiale richiesto;

6. Di dare atto che:
- in adempimento a quanto disposto dagli articoli 3 e 6 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e ss.mm.ii., è fatto obbligo all'affidatario di attivare un conto corrente – bancario o postale – dedicato alle commesse pubbliche, su cui devono essere eseguite tutte le operazioni finanziarie relative, mediante bonifico o altro strumento che consenta di riportare il CIG a cui sono riferibili i movimenti finanziari in entrata ed in uscita;
- il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'ANAC è il seguente: ZD5237ACA4 e che la richiesta di tale codice non prevede nessuna contribuzione a favore dell'ANAC, in quanto trattasi di valore contrattuale inferiore ad euro 40.000,00.=.;

7- di dare atto che la sottoscritta, in qualità di Responsabile dell'Area Amministrativa e Responsabile del procedimento, non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6 – bis, della legge n. 241/1990 e ss.mm.ii., dell'art. 7 del DPR n. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e dell'art. 6 del Codice di comportamento del Comune di Marciana Marina;

8- Di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2018;

9- Di attestare la regolarita' tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, esprimendo parere favorevole ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.L. e del D.L. n. 174/2012, convertito in legge n. 213/2012;

10- di attestare, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/20000, che l'impegno e il conseguente programma dei pagamenti è compatibile sia con gli stanziamenti di cassa, sia con i vincoli e le regole di finanza pubblica vigenti;

11- di trasmettere il presente provvedimento all'Area Contabile per il rilascio del parere di regolarità contabile ed il visto attestante la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147 bis comma 1 e 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000;

12 -di pubblicare il presente provvedimento sul sito istituzionale del Comune ai sensi del Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33;

13- di pubblicare il presente atto all'albo on-line del Comune di Marciana Marina per la durata di quindici giorni consecutivi.

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
Dr.ssa Adriani Antonella

DETERMINAZIONE N. 66 del 09/05/2018

OGGETTO: INAUGURAZIONE NUOVA SEDE ARCHIVIO STORICO DEL COMUNE DI MARCIANA MARINA - ACQUISTO TARGA - IMPEGNO DI SPESA CIG. ZD5237ACA4

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' DEL PROCEDIMENTO

Art. 6 della Legge n. 241/1990

Il Responsabile del Procedimento

Designato ai sensi dell'art. 5, comma 1, Legge n. 241/1990

Compiuta l'istruttoria e valutate le condizioni di ammissibilità, i requisiti di legittimazione ed i presupposti rilevanti per l'emanazione del provvedimento finale, attesta la regolarità e la legittimità del procedimento nonché la legittimità del presente atto che viene trasmesso, unitamente alla connessa documentazione, al Responsabile dell'Area Amministrativa per l'adozione.

Marciana Marina, 09/05/2018

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

VISTO

Di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del presente provvedimento

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott. Gianmarco Simi

Marciana Marina,

Comune di Marciana Marina

Certificato di Impegno del 10/05/2018

Impegno N.: 409 / 2018 Importo: 91,50

Capitolo/Art.: 105010505000 / 0 Codice: 05011 Resp: ADRIANI ANTONELLA

TRASFERIMENTO AL COMUNE CAPOFILA DELLA GESTIONE ASSOCIATA ARCHIVI STORICI

Beneficiario: GRAFICA PUBBLICITARIA

Oggetto: INAUGURAZIONE NUOVA SEDE ARCHIVIO STORICO DEL COMUNE DI MARCIANA MARINA - ACQUISTO TARGA - IMPEGNO DI SPESA CIG. ZD5237ACA4

Delibera: AA-66/2018 ESECUTIVA DECORRENZA

Stanziamento: 3.006,00

Impegnato: 2.722,02

Disponibilità: 283,98

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO BILANCIO

Dott. Giammarco SIMI